

〔様式1〕 平成19年度 事務事業評価表						
記入年月日	平成19年3月26日		記入者		連絡先	2718
平成18年度部名	経済部		課名	観光振興課	課長名	柳川 勝
平成19年度部名	経済部		課名	観光振興課	課長名	柳川 勝
事務事業名	フィルムコミッション推進事業					
予算上の事務事業名	フィルムコミッション推進事業					
1 総合計画における位置づけ	施策コード			35210		
基本目標	「躍動し 魅力あふれる交流拠点都市」をめざして					
政策名	第5章 輝き魅力あるまちづくりを進めます					
基本施策名	第2節 観光の振興と余暇対策の推進					
施策名	第1施策 魅力ある観光資源の整備と情報発信					
2 実施根拠及び関連法令・条例・規則・要綱等						
3 個別計画の概要						
計画名						
計画年次	年度～	年度				
4 事業形態の区分	啓発・広報・イベント		5 事業開始年度	平成17年度		
6 事業概要						
(1) 事業の目的(何のために行うのか、またはもたらしたい成果)					(2) 対象(誰、何)	
<p>当市における映画、TVドラマ等のロケーション撮影に対する支援や誘致活動を行なうことにより、映像を通して“相模原市”を市内外に広く発信し、観光振興、地域振興及び地域経済の活性化を図る。</p>					<p>映像製作関係者 市民</p>	
(3) 平成18年度事業の内容(活動)・・・いつ、どのような方法で実施した内容(活動)なのか。						
<p>1. 映画製作等のロケ撮影の誘致活動 ・相模原フィルムコミッションホームページの更新、神奈川ロケーションガイド作成への参加</p> <p>2. ロケ撮影に伴う業務 ・撮影許可等の調整、ロケハンの同行、ロケのスタッフ立会い</p> <p>3. 各種協力要請 ・エキストラの確保、ロケ物件の確保及び協力、県内FC及び市内大学等との協力、連携等</p> <p>4. 実績 ・問い合わせ件数 343件、成立件数 33件</p>						
7 関連事業・類似事業又は他市の状況						
<p>県内のフィルムコミッションは11団体(藤野FCは相模原FCに含む)あり、街・海・山・川といったそれぞれのFCが持つロケーションの特性を生かした事業展開を行っている。多くのフィルムコミッションは行政が行っており、相模原市・横浜市・秦野市のみ観光協会や財団等の外郭団体が行っている</p>						
8 事業費の推移 [単位:千円]						
年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度	平成20年度	
事業費	0	753	8,148	12,700	12,700	
一般財源	0	753	8,148	12,700	12,700	
受益者負担金	0	0	0	0	0	
その他の特定財源	0	0	0	0	0	
人件費の合計	0	197	394	394	394	
事業コスト合計	0	950	8,542	13,094	13,094	
9 事業効率・・・活動単位当たりの事業効率						
事業名 (主たる事業名)	ロケ撮影の誘致活動			対象名称 と単位	HPアクセス数(件)	
年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度	平成20年度	
事業コスト(主たる事業)	0	753	8,148	12,700	12,700	
対象数	0	56,239	180,036	200,000	200,000	
単位あたり経費(円)	#DIV/0!	13	45	64	64	
前年度比		#DIV/0!	3.38	1.40	1.00	

1 0 活動指標・・・実施した内容（活動）を数値化したもの					
指標名と単位	HPアクセス数増減率（％）	指標式と指標の説明	本年度HPアクセス数÷前年度HPアクセス数×100 指定箇所及び本数の増減により、指定のニーズを見る		
	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度	平成20年度
実績	0.0	#DIV/0!	320.1		
目標	0.0	0.0	105.0	105.0	105.0
目標達成度（％）	#DIV/0!	#DIV/0!	304.9		
1 1 成果指標・・・もたらしたい成果の達成度を数値化したもの					
指標名と単位	撮影成立率（％）	指標式と指標の説明	成立件数÷問い合わせ件数×100		
	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度	平成20年度
実績	0.0	15.2	9.6		
目標	0.0	8.0	8.0	8.0	8.0
目標達成度（％）	#DIV/0!	190.5	120.3		
1 2 個別評価					
(1) 妥当性の評価〔A：妥当である・B：妥当性に課題がある・C：妥当でない〕					
A	<input type="checkbox"/>	・法令、条例により実施することが義務付けられている。			
	<input type="checkbox"/>	・法令、条例に定められた市の責務を具体化して実施する事業である。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・公益性が高い、または必需性が高い事業である。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・将来にわたって、市民のニーズや行政需要がある。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・税金を投入して実施するにふさわしい事業であり、市民にも説明できる。			
(2) 有効性の評価〔A：有効である・B：有効性を高める余地がある・C：有効でない〕					
B	<input type="checkbox"/>	・上位施策の目的を達成するために大きく貢献している。			
	<input type="checkbox"/>	・課題等の解決や市民生活に大きく貢献している。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・成果指標の実績値とその推移から見て、期待されるような成果をもたらしている。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・事業の対象範囲は適切であり、対象は事業を実施したことによる効果を楽しんでいる。			
(3) 効率性の評価〔A：効率が良い・B：効率性を高める余地がある・C：効率が悪い〕					
A	<input checked="" type="checkbox"/>	・単位あたりの経費は適正である。			
	<input type="checkbox"/>	・再任用や非常勤職員などを活用しても、これ以上のコスト節減の余地がない。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・受益者負担や補助等の割合に問題はない。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・事業の実施方法や実施体制は適正である。			
(4) 民間活力または市民協働の導入の可能性〔有・無〕					
	<input type="checkbox"/>	・業務の一部または全部について、民間で実施する方が適している。			
	<input type="checkbox"/>	・業務の一部または全部について、市民協働により推進する方が適している。			
	<input type="checkbox"/>	・業務の一部に民間委託を導入しているが、さらに民間委託を導入しても効果が見込めない。			
	<input type="checkbox"/>	・市で実施する方が民間委託等をするより適している。			
1 3 総合評価（一次評価）					
(1) 自動判定結果					
	[]	：良好な状態を維持する事業			
	[]	：概ね良好な状況である事業			
	[]	：見直しを行う必要がある事業			
	[]	：抜本的な見直し、休止、廃止を検討すべき事業			
(2) 事業所管課長による評価（今後の方向性）			(3) 事業所管課長の評価に関する説明		
現状維持	<input type="checkbox"/>	・拡充・充実		本事業も2年目に入り、電話やHP等での問い合わせが順調に伸びており、一定の効果を収めている。	
	<input checked="" type="checkbox"/>	・現状維持			
	<input type="checkbox"/>	・見直し			
	<input type="checkbox"/>	・廃止			
1 4 成果向上及び効率性を高めるための方策			1 5 課題として認識されたこと		
ロケの立会時間の縮減や他フィルムコミッションとの連絡体制の強化を図り事務の効率化と業務の見直しを行った。			問い合わせ件数が着実に伸びている中、成立件数は増加していない。今後はロケ地の発掘や協力者の拡充に重点を置き、より多くの成立を目指す必要がある。		
1 6 二次評価					
(1) 局内評価会議による評価（今後の方向性）			(2) 二次評価コメント		
現状維持	<input type="checkbox"/>	・拡充・充実			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・現状維持			
	<input type="checkbox"/>	・見直し			
	<input type="checkbox"/>	・廃止			