

| (様式1) <b>平成19年度 事務事業評価表</b>                     |  |         |           |             |           |
|---|--|---------|-----------|-------------|-----------|
| 記入年月日   | 平成19年4月9日  | 記入者     |           | 連絡先         | 3296      |
| 平成18年度部名  | 土木部  | 課名      | 道路補修課     | 課長名         | 石川正次      |
| 平成19年度部名  | 土木部  | 課名      | 道路補修課     | 課長名         | 石川正次      |
| 事務事業名   | 街路樹の伐採事業   |         |           |             |           |
| 予算上の事務事業名                                       | 街路樹適正配置事業  |         |           |             |           |
| 1 総合計画における位置づけ                                  | 施策コード  |         | 32220     |             |           |
| 基本目標  | 「躍動し 魅力あふれる交流拠点都市」をめざして  |         |           |             |           |
| 政策名   | 第2章 質の高い都市基盤の整備を進めます   |         |           |             |           |
| 基本施策名   | 第2節 安全でゆとりある道路の整備  |         |           |             |           |
| 施策名   | 第2施策 身近な生活道路の整備  |         |           |             |           |
| 2 実施根拠及び関連法令・条例・規則・要綱等                          |  |         |           |             |           |
| 3 個別計画の概要                                       | 概要   |         |           |             |           |
| 計画名   |  |         |           |             |           |
| 計画年次  | 年度～  | 年度      |           |             |           |
| 4 事業形態の区分                                       | 維持・管理・補修   | ▼       | 5 事業開始年度  | 平成18年度      | ▼         |
| 6 事業概要  |  |         |           |             |           |
| (1) 事業の目的(何のために行うのか、またはもたらしたい成果)                | (2) 対象(誰、何)  |         |           |             |           |
| 街路樹の適正な維持管理を行うとともに、維持管理に必要な街路樹の現況調査を行った。        | 道路利用者  |         |           |             |           |
| (3) 平成18年度事業の内容(活動)・・・いつ、どのような方法で実施した内容(活動)なのか。 | 市道相模富士見の街路樹の樹種を変更した。(折れやすい柳からヤマボウシに30本)<br>市道31路線のうち、特に5路線について、街路樹現況調査を行い、更新計画の検討を行った。<br>対象路線は、橋本石神(いちょう)、下九沢淵野辺(けやき)、相模淵野辺(ゆりのき)、<br>相模原横山(やなぎ)、市役所前通り(そめいよしの) |         |           |             |           |
| 7 関連事業・類似事業又は他市の状況                              |  |         |           |             |           |
| 8 事業費の推移  | [単位:千円]  |         |           |             |           |
| 年度  | 平成16年度   | 平成17年度  | 平成18年度    | 平成19年度      | 平成20年度    |
| 事業費   | 0  | 0       | 14,953    | 9,000       | 9,000     |
| 一般財源  | 0  | 0       | 8,863     | 9,000       | 9,000     |
| 受益者負担金  | 0  | 0       | 0         | 0           | 0         |
| その他の特定財源  | 0  | 0       | 6,100     | 0           | 0         |
| 人件費の合計  | 0  | 0       | 4,025     | 4,025       | 4,025     |
| 事業コスト合計   | 0  | 0       | 18,978    | 13,025      | 13,025    |
| 9 事業効率・・・活動単位当たりの事業効率                           |  |         |           |             |           |
| 事業名<br>(主たる事業名)                                 | 街路樹適正配置事業  |         |           | 対象名称<br>と単位 | 箇所数       |
| 年度  | 平成16年度   | 平成17年度  | 平成18年度    | 平成19年度      | 平成20年度    |
| 事業コスト(主たる事業)                                    | 0  | 0       | 18,978    | 13,025      | 13,025    |
| 対象数   | 0  | 0       | 6         | 2           | 2         |
| 単位あたり経費(円)                                      | #DIV/0!  | #DIV/0! | 3,163,000 | 6,512,500   | 6,512,500 |
| 前年度比  |  | #DIV/0! | #DIV/0!   | 2.06        | 1.00      |

| 10 活動指標・・・実施した内容（活動）を数値化したもの                |                                     |  |  |                                     |        |
|---|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|--------|
| 指標名と単位                                      | 箇所数                                 | 指標式と指標の説明                                  |  | 箇所数                                 |        |
|   | 平成16年度                              | 平成17年度                                     | 平成18年度   | 平成19年度                              | 平成20年度 |
| 実績  | 0.0                                 | 0.0  | 6.0  |                                     |        |
| 目標  | 0.0                                 | 0.0  | 6.0  | 2.0                                 | 2.0    |
| 目標達成度（%）                                    | #DIV/0!                             | #DIV/0!                                    | 100.0  |                                     |        |
| 11 成果指標・・・もたらしたい成果の達成度を数値化したもの              |                                     |  |  |                                     |        |
| 指標名と単位                                      | 箇所数                                 | 指標式と指標の説明                                  |  | 箇所数                                 |        |
|   | 平成16年度                              | 平成17年度                                     | 平成18年度   | 平成19年度                              | 平成20年度 |
| 実績  | 0.0                                 | 0.0  | 6.0  |                                     |        |
| 目標  | 0.0                                 | 0.0  | 6.0  | 2.0                                 | 2.0    |
| 目標達成度（%）                                    | #DIV/0!                             | #DIV/0!                                    | 100.0  |                                     |        |
| 12 個別評価                                     |                                     |  |  |                                     |        |
| (1) 妥当性の評価 [A：妥当である・B：妥当性に課題がある・C：妥当でない]    |                                     |  |  |                                     |        |
| A   | <input type="checkbox"/>            | ・法令、条例により実施することが義務付けられている。                 |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・法令、条例に定められた市の責務を具体化して実施する事業である。           |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・公益性が高い、または必需性が高い事業である。                    |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・将来にわたって、市民のニーズや行政需要がある。                   |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・税金を投入して実施するにふさわしい事業であり、市民にも説明できる。         |  |                                     |        |
| (2) 有効性の評価 [A：有効である・B：有効性を高める余地がある・C：有効でない] |                                     |  |  |                                     |        |
| A   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・上位施策の目的を達成するために大きく貢献している。                 |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・課題等の解決や市民生活に大きく貢献している。                    |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・成果指標の実績値とその推移から見て、期待されるような成果をもたらしている。     |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・事業の対象範囲は適切であり、対象は事業を実施したことによる効果を楽しんでいる。   |  |                                     |        |
| (3) 効率性の評価 [A：効率が良い・B：効率性を高める余地がある・C：効率が悪い] |                                     |  |  |                                     |        |
| A   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・単位あたりの経費は適正である。                           |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・再任用や非常勤職員などを活用しても、これ以上のコスト節減の余地がない。       |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・受益者負担や補助等の割合に問題はない。                       |  |                                     |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・事業の実施方法や実施体制は適正である。                       |  |                                     |        |
| (4) 民間活力または市民協働の導入の可能性〔有・無〕                 |                                     |  |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・業務の一部または全部について、民間で実施する方が適している。            |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・業務の一部または全部について、市民協働により推進する方が適している。        |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・業務の一部に民間委託を導入しているが、さらに民間委託を導入しても効果が見込めない。 |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・市で実施する方が民間委託等をするより適している。                  |  |                                     |        |
| 13 総合評価（一次評価）                               |                                     |  |  |                                     |        |
| (1) 自動判定結果                                  |                                     |  |  |                                     |        |
|   | [                                   | ]：良好な状態を維持する事業                             |  |                                     |        |
|   | [                                   | ]：概ね良好な状況である事業                             |  |                                     |        |
|   | [                                   | ]：見直しを行う必要がある事業                            |  |                                     |        |
|   | [                                   | ]：抜本的な見直し、休止、廃止を検討すべき事業                    |  |                                     |        |
| (2) 事業所管課長による評価（今後の方向性）                     |                                     |  | (3) 事業所管課長の評価に関する説明                            |                                     |        |
| 現状維持  | <input type="checkbox"/>            | ・拡充・充実                                     |  | 交差点における樹木の伐採等を適宜行い、交通安全の向上を図る事業である。 |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・現状維持                                      |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・見直し                                       |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・廃止  |  |                                     |        |
| 14 成果向上及び効率性を高めるための方策                       |                                     |  | 15 課題として認識されたこと                                |                                     |        |
| 今回の適正配置事業を基に、優先順位を決め、必要な対策を行う。              |                                     |  | 街路樹の老朽化等、様々な障害が起きている箇所について、伐採等を行うには、多額の費用がかかる。 |                                     |        |
| (1) 局内評価会議による評価（今後の方向性）                     |                                     |  | (2) 二次評価コメント                                   |                                     |        |
| 現状維持  | <input type="checkbox"/>            | ・拡充・充実                                     |  | ・事業の実施及び内容について特に問題がなく、現状維持とする。      |        |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> | ・現状維持                                      |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・見直し                                       |  |                                     |        |
|   | <input type="checkbox"/>            | ・廃止  |  |                                     |        |