

# 事務事業評価表

平成14年度	主要事業計画対象の有無	無	電話	042(769)8284
担当部課名	学校教育部	指導	課	企画研修 班
事務事業名	学校教育部職場研修		事業コード	14120

1 総合計画における位置づけ

政策名	第4章	人間性豊かな子どもを育成します	事業開始年度
基本施策名	第1節	ゆとりある学校教育の創造	~63 年度
施策名	第2施策	小・中学校教育の充実	

2 実施根拠及び関連法令等

--

3 事業概要

(1) 事業の目的		(2) 対象(誰、何)	
職員一人ひとりの一層の資質向上及び能力開発をするため、職員の人材育成を積極的に推進するもの。		職員	
		対象数	64
(3) 平成13年度事業の内容		(4) 総合計画・実施計画における概要	
職場専門研修 2件54人2日 専門派遣研修 5件6人9日 視察派遣研修 3件5人4日		なし	
		(5) 個別計画の概要	
		計画名	
		計画年次	年度~ 年度

4 評価指標

指標名	専門技術習得率(職場専門研修)	専門的知識習得率(専門派遣研修)	情報習得率(視察派遣研修)
指標式	習得希望内容/実内容と習得希望内容の一致	習得希望内容/実内容と習得希望内容の一致	習得希望情報/実内容と習得希望情報との一致
指標設定の意図	教育改革の理念を自覚し、教育に携わるものとして、豊かな人間性や具体的な指導力を養う。	各教育分野等において、先進市、学校、研究会等において、専門的な知識、教育の今後の動向、在り方等についての知識を習得する。	特色ある施設、先進的な施設を視察し、これからの施設運営のあり方、運営方法、複合施設の建設等について知識を深める。

5 目標と実績

[金額単位：千円]

	平成11年度	平成12年度	平成13年度(評価対象年度)		平成14年度	
	実績	実績	実績	目標	目標	
指標	100	100	a 100	b 100	100	
指標	100	100	c 100	d 100	100	
指標	100	100	e 100	f 100	100	
事業費	決算(予算)額	271	270	180	237	219
	人員・時間数	1人2時間	1人2時間	1人2時間	1人2時間	1人2時間
	人件費	9	9	9	9	9
	その他経費	0	0	0	0	0
	合計	280	279	189	246	228
特定財源	0	0	0	0	0	

6 個別評価

(1)達成度…目標をどれだけ達成したか			
評価 A ▼	A : 達成している ( 100%)	= 、 、 の平均値 = 100.0%	
	B : 一部達成していない(100%> 80%)		
	C : 達成していない (80%> )		
$\frac{a}{b} = \frac{100.0}{100.0} \times 100 = 100.0\%$	$\frac{c}{d} = \frac{100.0}{100.0} \times 100 = 100.0\%$	$\frac{e}{f} = \frac{100.0}{100.0} \times 100 = 100.0\%$	
理由 :	設定した研修目的にあった研修への参加及び開催をすることができたため。		

(2)必要性…時代変化に適応した事業内容か			
評価 A ▼	A : 適応している	理由 :	学習指導要領移行等に伴った研修内容であったため。
	B : 一部適応していない		
	C : 適応していない		

(3)経済性・効率性…費用対効果は妥当か			
評価 A ▼	A : 妥当である	理由 :	講師謝礼、参加費、旅費等の最低限の経費であり、経済性、効果性が高い。
	B : 一部妥当でない		
	C : 妥当でない		

(4)事業の代替性…県、民間との役割分担のあり方から見て、市が実施していくことが適当か			
評価 A ▼	A : 代替の可能性ない	理由 :	対職員(指導主事)への研修であるため。
	B : 代替の可能性低い		
	C : 代替の可能性高い		

(5)市民満足度…対象市民の満足は得られているか			
評価 A ▼	A : 満足できる	理由 :	指導主事としての資質向上のため、非常に役立っている。
	B : 一部満足できない		
	C : 満足できない		

(6)有効性…当該事業は上位の施策を実現する上で有効か			
評価 A ▼	A : 有効である	理由 :	時代に即した教育を推進するに当たって、職員の研修は必要であり、施策実現に有効である。
	B : 一部有効である		
	C : 有効でない		

<p>評価バランスチャート</p>	<p>成果向上の余地</p> <input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない	<p>説明 :</p> 研修内容を他の関係業務を担当している職員に周知することで、成果向上が図られる。
	<p>コスト改善余地</p> <input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない	<p>説明 :</p> 予算計上した研修を完全実施する。

7 総合評価

評価	AAA ▼	他自治体の類似事業との比較	
今後の進め方		説明	指導主事として全国規模の研修会に参加し資質能力を育成することは、学校現場の教員を指導する立場として、非常に有益である。
<input checked="" type="checkbox"/>	継続		
<input type="checkbox"/>	見直し		
<input type="checkbox"/>	廃止		
<input type="checkbox"/>	完了		

8 二次評価における変更点

--