

会 議 録

会議名 (協議会等名)		星が丘公民館運営協議会				
事務局 (担当課)		星が丘公民館 電話 0 4 2 - 7 5 5 - 0 6 0 0 (直通)				
開催日時		令和 4 年 3 月 1 0 日 (木) 1 9 時 0 0 分 ~ 2 0 時 3 0 分				
開催場所		星が丘公民館 1 階 大会議室				
出席者	委員	1 9 人 (別紙のとおり)				
	その他	3 人 (星が丘公民館専門委員会委員長: 学習文化、青少年、館報編集)				
	事務局	2 人 (館長代理、主事 (任期付) 1 人)				
公開の可否		可	不可	一部不可	傍聴者数	0 人
公開不可・一部不可の場合は、その理由						
会議次第		<p>○開会あいさつ (会長)</p> <p>○議 題</p> <p>1 令和 3 年度公民館事業について</p> <p>(1) 事業結果報告について</p> <p>(2) 事業評価について</p> <p>(3) 活動計画に係る評価について</p> <p>2 令和 3 年度公民館の運営状況について</p> <p>(1) 利用状況について</p> <p>(2) 公民館使用料及びキャンセル状況について</p> <p>3 令和 3 年度運営協議会活動費執行状況について</p> <p>4 令和 4 年度公民館年間事業予定等について</p> <p>(1) 令和 4 年度公民館年間事業予定 (案) について</p> <p>(2) 令和 4 年度運営協議会活動費予算 (案) について</p> <p>5 公民館改修関連について</p> <p>6 その他</p> <p>(1) 青少年指導委員の推薦について</p> <p>(2) 星が丘公民館振興計画について</p> <p>ア 重点目標に対する評価について</p> <p>イ 基本理念に対する評価について</p> <p>ウ 振興計画の見直しについて</p> <p>(3) 情報交換</p>				

協 議 の 要 旨

主な内容は次のとおり

(○は委員の発言、□は専門部委員長の発言、●は事務局等の発言)

・開会あいさつ

後藤会長からあいさつがあった。

(以降議長が議事を進行)

・議 題

1 令和3年度公民館事業について

(1) 事業結果報告について

資料1に基づき各専門委員会委員長及び事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。

主な内容は次のとおり。

○高齢者学級と成人学級の違いは何か。

●高齢者学級は65歳以上、成人学級は20歳以上となっている。

(2) 事業評価について

資料2に基づき各専門委員会委員長及び事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。
主な内容は次のとおり。

□「相模原の昔語り」はYouTube配信を行った。のべ1,000回の方に見ていただけたので、配信を試してみて良かった。

また、2月にカレイドフレームリースを企画していたが、コロナ禍で中止とした。あらためて令和4年6月に行う予定。公民館まつりで学習文化委員会の活動報告を行う予定であったが中止となった。

□環境講座「ソーラーランタンを作ろう」はとても好評だったため、令和4年度も考えたいです。

□今年度は、3回の発行であったが、令和4年度は発行回数が4回になります。館報編集委員が少ないため、どなたかご紹介いただきたい。

(3) 活動計画に係る評価について

資料3に基づき各専門委員会委員長及び事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。
質問や意見等は、特になかった。

2 令和3年度公民館の運営状況について

(1) 利用状況について

資料4に基づき事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。
質問や意見等は、特になかった。

(2) 公民館使用料及びキャンセル状況について

資料5に基づき事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。
質問や意見等は、特になかった。

3 令和3年度運営協議会活動費執行状況について

資料6に基づき事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。
主な内容は次のとおり。

○補助金額は、例年どおりか。

●令和2年度より3万円弱、減額となっている。

- 市としては、補助金額は減っているが除菌用品などは引き続き購入して下さい、ということか。
- 運営協議会への補助金とは別に、事務などで必要な消耗品などは公民館の予算で購入しているが、利用者の皆さんがより一層、安心安全に利用できるよう、会長に了承をいただき、除菌用品を購入している。
- 運営補助金が減額されて、事業実施に支障は出ないのか。
- 講師への謝礼等については、運営協議会の補助金とは別に、公民館が予算を持っており、支出しているため、運営協議会の補助金が減額されても事業実施に支障は出ない。

4 令和4年度公民館年間事業予定等について

(1) 令和4年度公民館年間事業予定(案)について

資料7に基づき各専門委員会委員長及び事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行い、了承を得た。

なお、主な内容は次のとおり。

- 資料のほかに、7月に文学講座を行いますので、実施してほしい内容やお知り合いの作家などがいたら、情報提供してほしい。
- 歴史講座の講師は誰を予定しているのか。
南の市民ホールで、軍都の公演を聞いたが大変良かった。また講義の際にスライドなども取り入れてほしい。とても勉強になると感じるので良い事業だと思う。
- 軍都の事業が今年度、市立博物館で開催された。星が丘地区にも関係しているので博物館の学芸員に講師を依頼する予定。また、講義の際にはスライドなども使用する予定である。
- 公民館改修中の令和5年度の事業は、どのように考えていますか。
- 例えば星が丘小学校の体育館などを借用して音楽のコンサートを行うなど、実施可能な範囲で1～2事業を実施したいと考えている。

(2) 令和4年度運営協議会活動費予算(案)について

資料8に基づき事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行い、了承を得た。なお、議会の承認前のため、予算額は要求ベースであることも併せて説明した。

主な内容は次のとおり。

- 実施する事業内容によっては、地区社会福祉協議会も協力するので、相談してほしい。
- ここ数年はコロナ禍のため事業が実施できない状況であるが、令和4年度に事業が実施できるようになった場合、同じ予算で大丈夫なのか。
- 次年度の予算については、例年通りの予算額を要求している。なお、事業の内容等によっては地域内の団体との共催で実施させていただきたくと考えているので、その際は、相談させていただく。
- なお、今年度は青少年事業において、地区社会福祉協議会と共催で行ったものがある。
- 運営協議会の予算には、事業を実施する費用は入らないのか。
- 運営協議会の予算について、事業関連では事務費は公民館利用者が安心安全に利用できるための消耗品の購入など、専門部経費は事業の下見の交通費や事業実施の際の装飾品のための消耗品の購入など、事業を実施する際、公民館として必要と考えるプラスアルファの要素に対して、補填するものとして執行している。
- 館報の印刷費用は、補助金で支出しているのか。
- 館報の予算は、公民館の予算で支出している。

5 公民館改修関連について

資料9に基づき事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。

また、昨年8月から12月まで実施した、「すずかけのき」等に関する意見募集の結果についての報告も併せて行った。

主な内容は次のとおり。

- 改修後、フリースペースで軽食程度ではあるが、飲食可能としたい。
今後、公民館運営協議会が、改修後の公民館を使いやすくするために、いろいろと検討を進めなければならないと考えている。
運営協議会は、公民館の運営に関する事柄を議論、協議する場であることから、飲食に限らず、

改修後の様々なことを議論して決めていきたい。

○子どもたちが、夏休みに実施している星が丘自習室に参加した後、お弁当を食べる事ができなくなったので残念だと思っていた。今後の運営協議会で議論、協議したいと考える。

●夏休みの「星が丘自習室」において、以前は子どもたちがお弁当を食べる場所としてコミュニティ室を開放していたが、令和3年度はコロナ禍のため、飲食を禁止としたため、開放を中止した。ただし、熱中症対策のための水分補給は、令和3年度も許可していた。

改修後に設置するフリースペースでの飲食については今後、運営協議会で議論、協議していきたいと思っている。

なお、公民館は原則として飲食禁止だが、午前・午後を通して同一の部屋を利用する団体には、予め申告していただいたうえで、室内での飲食を許可している。ただし、コロナ禍の現在は、そのような場合も飲食は遠慮していただいている。

6 その他

(1) 青少年指導委員の推薦について

資料10に基づき、事務局から報告を行ったあと、推薦された委員を代表して松島委員、高畑委員より決意表明をいただいた。

(2) 星が丘公民館振興計画について

ア 重点目標に対する評価について

イ 基本理念に対する評価について

ウ 振興計画の見直しについて

資料11に基づき事務局から説明を行ったあと、質疑・応答などを行った。なお、事案については継

続協議となった。

主な内容は次のとおり。

○重点目標や基本理念の中間評価については、コロナ禍でここ数年、事業が出来ていなことから令和5年度まで伸ばしても良いと思う。

また、振興計画の見直しは、事務局の案では令和6年度のリニューアルに合わせて1年前倒して見直しを行うとのことだが、改修後の活動の状況を踏まえたうえで、見直した方がよいと考える。

●したがって、予定通り令和7年度からの施行に向けて見直しを行えばよいと考える。

振興計画の見直しについては、おそらく改定のための委員会を設けて作業を行いたいと考えている。引く続き、運営委員会等で協議をしていただきながら、一番良いタイミングで見直しを行いたいと考える。

○令和5年度に改定作業を実施する場合は、打ち合わせを行う場所の都合もあると思うので、引き続き、運営協議会で検討することとする。

(3) 情報交換

○令和3年度に運営協議会をオンラインで行ってみようという話が出たのが実施していないので、今後オンラインと対面の併用で行いたい。開催時間も日中に実施することを検討したい。

○対面にて議論、協議する必要がある議案が多い時には集まることが大切だが、報告事案等が多い場合は、ハイブリッド会議を開催してもよいと考える。

●今年度ハイブリッド会議で実施しなかったのは、オンラインでの出席希望者が少なかったことと、Wi-Fi環境を整えるのが困難であることが理由である。

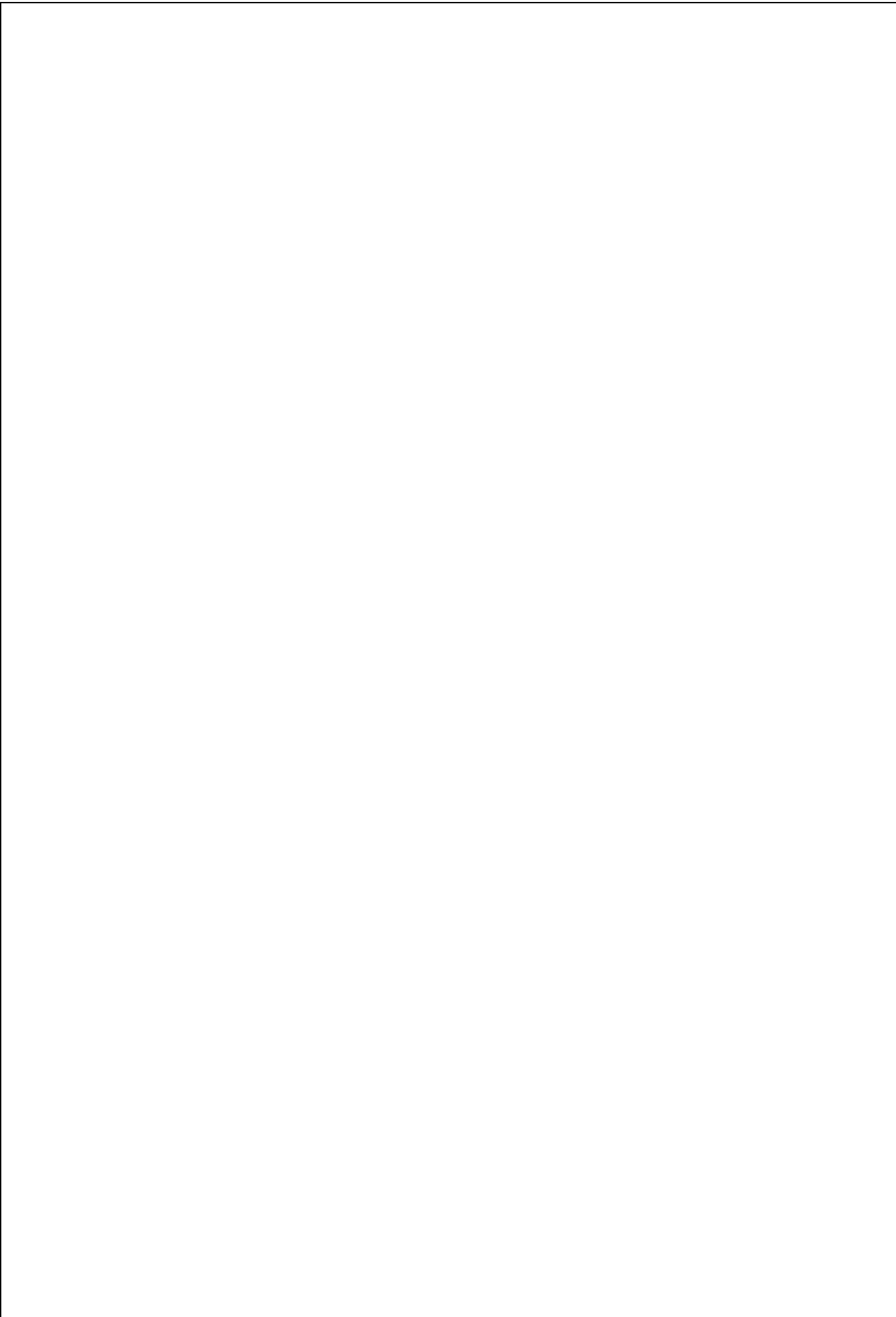
○今後、開催時間を日中で検討したい。少しずつ実施方法を変えて、参加しやすい体制を作ってきたい。

○星が丘地区の非公認キャラクター「ほしおかほっしー」は、どなたが使っても良いことにしています。是非、学校やこどもセンターなどどこでも使用してください。データは公民館にあります。

・竹田議長より閉会のあいさつをいただいた。

次回運営協議会は、令和4年6月2日(木)開催予定。

以 上



第4回星が丘公民館運営協議会委員出欠席名簿

	氏名	所属等	備考	出欠席
1	後藤 陽子	星が丘公民館長	会長	出席
2	西山 美香	星が丘小学校長		出席
3	井上 典子	星が丘こどもセンター館長		出席
4	竹田 幹夫	星が丘地区自治会連合会長	議長	出席
5	横田 智治	星が丘地区自治会連合会 副会長		欠席
6	金ヶ江 實	星が丘地区自治会連合会 会計・事務局長		欠席
7	坂本 洋三	星が丘地区社会福祉協議会長		出席
8	杉崎 繁和	星が丘老人クラブ連合会 副会長		出席
9	山口 紋佳	星が丘地区子ども会育成連絡協議会		出席
10	松島 弘行	星が丘公民館区青少年健全育成協議会 副会長		出席
11	岡本 浩三	星が丘小学校 PTA 会長		出席
12	八木 鉄雄	星が丘地区民生委員児童委員協議会長		出席
13	五十嵐富士夫	交通安全協会千代田支部 支部長		出席
14	奈良 志津江	星が丘地区交通安全母の会 副会長		欠席
15	山田 隆	星が丘地区消防団後援会 副会長		欠席
16	白鳥 薫	スポーツ推進委員		出席
17	高畑 由美子	青少年指導員		出席
18	杉原 美智子	健康づくり普及員		出席
19	門倉 節朗	利用者協議会 会長		出席
20	大久保 美恵子	利用者協議会 副会長		出席
21	竹内 眞理	公募委員	会計	出席
22	小野 洋子	公募委員	会計監査	出席
23	小林 善子	公募委員		欠席
24	後藤 克正	学識経験者		出席
25	宮本 弘文	学識経験者	副議長	欠席