

電気自動車充電設備導入補助金 実績報告時点の提出書類チェックシート

各種様式における押印について

様式や記入例に特別な指定がない限り、氏名を本人が自署する場合は押印不要です。自署又は押印がない場合は、本人確認書類等による確認が必要になります。

法人の場合は、事業所の所在地、名称及び代表者氏名を記入し、代表者印の押印が必要です。

提出書類は、チェックシートの 順に上から並べて提出してください。

以下の表内において、「法人」とは、リース事業者、管理組合法人を含みます。

		提出書類
	1	相模原市電気自動車充電設備導入補助金実績報告書（第14号様式）
	2	収支決算書（第15号様式）
	3	補助事業等実績調書（第16号様式）
	4	販売証明書（第17号様式）
	5	【申請者がリース事業者の場合】 充電設備のリースに係る契約書の写し
	6	充電設備のメーカーが発行する保証書又はメーカーが認めた第三者が発行する保証書 <u>メーカー名、型式、製造番号(シリアル番号)、保証開始日、発行先(申請者名)が確認できること</u>
	7	【申請者がリース事業者の場合】 貸与料金の算定根拠明細書（第18号様式）
	8	領収書の写し又は金融機関発行の振込証 【領収書の場合】 印紙税法の適用を受ける領収書の場合は、印紙が貼られていること 【金融機関発行の振込証の場合】 金融機関発行の支払完了を証する書類であること 【インターネット等による振り込みの場合】印刷画面(振込み完了(資金移動)が確認できること)を提出
	9	完成後の設置場所見取り図 建物と設備を設置した駐車場との位置関係が、周辺の公道及び付近の建物も含めてわかるもの
	10	完成後の要部のカラー写真 充電スペースの全景写真
	11	完成後の要部のカラー写真 充電設備本体の設置場所の写真（2基以上の申請をする場合は1基ごと撮影） 完成後の設置場所見取り図とあわせ、どこに設置しているかわかるようにすること
	12	完成後の要部のカラー写真

		<p>充電設備の銘板の写真（２基以上の申請をする場合は１基ごと撮影）</p> <p>完成後の要部のカラー写真　とあわせ、どの充電設備の銘板かがわかるようにすること</p>
	13	<p>完成後の要部のカラー写真</p> <p>案内板を設置する場合は、公道からの全景写真</p> <p>完成後の設置場所見取り図とあわせ、どこに設置しているかわかるようにすること</p>
	14	<p>完成後の要部のカラー写真</p> <p>時間貸し駐車場に充電設備を設置する場合は、時間貸し駐車場であることを証する表示（料金看板）の写真</p> <p>完成後の設置場所見取り図とあわせ、どこに設置しているかわかるようにすること</p>
	15	<p>設置完了証明書又はこれに代わるもの</p>
	16	<p>【経済産業省が実施する補助金を申請している場合】</p> <p>補助金の申請年度に募集している経済産業省が実施する「クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金」の交付決定通知書の写し</p>
	17	<p>【神奈川県が実施する補助金を申請している場合】</p> <p>補助金の申請年度に募集している神奈川県が実施する「ＥＶ急速充電設備整備費補助金」又は「ＥＶ普通充電設備整備費補助金」の交付決定通知書の写し</p>