**電気自動車充電設備導入補助金　実績報告時点の提出書類チェックシート**

※各種様式における押印について

様式や記入例に特別な指定がない限り、氏名を本人が自署する場合は押印不要です。自署又は押印がない場合は、本人確認書類等による確認が必要になります。

法人の場合は、事業所の所在地、名称及び代表者氏名を記入し、代表者印の押印が必要です。

※提出書類は、チェックシートの№順に上から並べて提出してください。

以下の表内において、「法人」とは、リース事業者、管理組合法人を含みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № | 提出書類 |
| **□** | 1 | **相模原市電気自動車充電設備導入補助金実績報告書（第１４号様式）** |
| **□** | 2 | **収支決算書（第１５号様式）** |
| **□** | 3 | **補助事業等実績調書（第１６号様式）** |
| **□** | 4 | **充電設備の導入経費内訳書（第１７号様式）** |
| **□** | 5 | 【申請者がリース事業者の場合】  **充電設備のリースに係る契約書の写し** |
| **□** | 6 | **充電設備のメーカーが発行する保証書又はメーカーが認めた第三者が発行する保証書の写し**  ※メーカー名、型式、製造番号(シリアル番号)、保証開始日、発行先(申請者名)が確認できること |
| **□** | 7 | 【申請者がリース事業者の場合】  **貸与料金の算定根拠明細書（第１８号様式）** |
| **□** | 8 | **領収書又は金融機関発行の振込証の写し**  【領収書の場合】  印紙税法の適用を受ける領収書の場合は、印紙が貼られていること  【金融機関発行の振込証の場合】  金融機関発行の支払完了を証する書類であること  【インターネット等による振り込みの場合】印刷画面(振込み完了(資金移動)が確認できること)を提出 |
| **□** | 9 | **完成後の設置場所見取り図**  ※建物と設備を設置した駐車場との位置関係が、周辺の公道及び付近の建物も含めてわかるもの |
| **□** | 10 | **完成後の要部のカラー写真①**  充電スペースの全景写真 |
| **□** | 11 | **完成後の要部のカラー写真②**  充電設備本体の設置場所の写真（２基以上の申請をする場合は１基ごと撮影）  ※完成後の設置場所見取り図とあわせ、どこに設置しているかわかるようにすること |
| **□** | 12 | **完成後の要部のカラー写真③**  充電設備の銘板の写真（２基以上の申請をする場合は１基ごと撮影）  ※完成後の要部のカラー写真②とあわせ、どの充電設備の銘板かがわかるようにすること |
| **□** | 13 | **完成後の要部のカラー写真④**  案内板を設置する場合は、公道からの全景写真  ※完成後の設置場所見取り図とあわせ、どこに設置しているかわかるようにすること |
| **□** | 14 | **完成後の要部のカラー写真⑤**  時間貸し駐車場に充電設備を設置する場合は、時間貸し駐車場であることを証する表示（料金看板）の写真  ※完成後の設置場所見取り図とあわせ、どこに設置しているかわかるようにすること |
| **□** | 15 | 【経済産業省が実施する補助金を申請している場合】  **補助金の申請年度に募集している経済産業省が実施する「クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金」の交付決定通知書の写し** |
| **□** | 16 | 【神奈川県が実施する補助金を申請している場合】  **補助金の申請年度に募集している神奈川県が実施する「ＥＶ急速充電設備整備費補助金」又は「ＥＶ普通充電設備整備費補助金」の交付決定通知書の写し** |