

アートラボはしもと 業務内容

- (1) 美術に関する調査・研究
 - ① 事業実施に向けた作家、アートプログラム等の調査・研究
 - ② 市ゆかりの作家や文化芸術活動の調査・研究
 - ③ アートラボ再整備事業にかかる先行事例調査
 - ④ 美術大学等の連携にかかる調査
 - ⑤ その他、美術と多様な領域との連携に向けた調査・研究
- (2) 事業の開催に関すること
 - ① 広報物、報告書等の作成(Adobe Illustrator、Photoshop 等使用)
 - ② 周知活動(広報物の発送、HP の更新その他 PR 活動)
 - ③ 事業の企画立案・運営
 - ④ 関連事業の企画立案・運営
 - ⑤ 関係各所との調整
 - ⑥ 運搬作業
 - ⑦ その他事業実施に係る事務
- (3) 市が共催する団体との事業の開催に関すること
 - ① 共催団体との調整
 - ② 共催団体への指導及び助言等
 - ③ 備品・消耗品等の管理
- (4) 施設運営に関すること
 - ① 備品・消耗品等の管理
 - ② その他施設運営に係る事務

相模原市民ギャラリー 業務内容

- (1) 美術に関する調査・研究
 - ① 展覧会実施に向けた作家等の調査・研究
 - ② 市ゆかりの作家や文化芸術活動の調査・研究
 - ③ その他、美術と多様な領域との連携に向けた調査・研究
- (2) 市が主催する展覧会の開催に関すること
 - ① 広報物等の作成(Adobe Illustrator、Photoshop 等使用)
 - ② 周知活動(広報物の発送、HP の更新その他 PR 活動)
 - ③ 展覧会の企画立案・運営

- ④ 関連事業の企画立案・運営
- ⑤ 関係各所との調整
- ⑥ 展示・運搬作業
- ⑦ その他展覧会実施に係る事務
- (3) 市が共催する団体との事業の開催に関すること
 - ① 共催団体との調整
 - ② 共催団体への指導及び助言等
- (4) 施設運営に関すること
 - ① 展示室・会議室の貸出に係る申請処理等
 - ② 展示室利用者との打ち合わせ、指導及び助言等
 - ③ 貸出及び利用スケジュールの管理等
 - ④ 貸出備品の管理等
 - ⑤ 展示室貸出に伴う可動壁の移動補助及び照明器具の調整(中型脚立 の作業あり)
 - ⑥ その他施設運営に係る事務
- (5) 美術資料コーナーの運営に関すること
 - 図書の整理等
- (6) 市が所蔵する美術品の管理・保管
 - ① 資料の整理等
 - ③ 作品の入出庫に係る管理等

※ 別紙「アトラボはしもと・相模原市民ギャラリー美術専門員の業務について」を参照してください。